ДОГОВОР

об образовании по общеобразовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону « Детский сад № 292 » и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника

« » 20 г. № ____

г. Ростов-на-Дону

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 292 » (далее - МБДОУ № 292), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 5578 61Л01 № 0003234 от 27 августа 2015 года выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице заведующего Крутьковой Марины Борисовны, действующего на основании Устава МБДОУ №292 (приказ №692 от 01.07.2018 г. Управления образования города Ростова-на-Дону), далее «**Исполнитель**», с одной стороны и родители (законные представители) ребенка, с другой стороны

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью матери)

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью отца)

именуемые в дальнейшем «**Заказчик**», действующих в интересах несовершеннолетнего

_____

_____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

Зарегистрированного по адресу:_____

_____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.Предметом договора являются оказание МБДОУ №292 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП) и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ №292, присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с законодательством РФ.

1.2.Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 292, разработанная им самостоятельно на основе ФОП и ФГОС дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы -5 лет. Продолжительность обучения на момент подписания настоящего Договора составляет _____календарных лет (года) до достижения ребенком возраста обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации.

1.5.Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- **режим полного дня** - 12 часов, с 7.00 до 19.00; 5 дней в неделю; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации;
- **режим кратковременного пребывания** -3 часа, с 9.00 до 12.00; 5 дней в неделю; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации;
- в период адаптации время пребывание Воспитанника варьируется с учетом его индивидуальных психофизических особенностей и состояния здоровья.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ (**общеразвивающей, компенсирующей**) направленности на основании направления МКУ ОО Октябрьского района г. Ростова-на-Дону, по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, документов, удостоверяющих личность одного из родителей (за-

конных представителей) ребенка, свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, медицинского заключения.
1.7.Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.Права и обязанности сторон

2.1. ***Исполнитель обязуется:***
2.1.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ №292, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2.1.2. Зачислить ребенка в число воспитанников МБДОУ №292 на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ребенка, свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, медицинского заключения, направления МКУ ОО Октябрьского района №_____ от_____.
2.1.3.Зачислить (перевести) Воспитанника с отклонениями в развитии речи, психическом развитии в группы компенсирующей направленности на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей) ребенка.
2.1.4.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника.Обеспечить физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое развитие Воспитанника; воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; осуществление необходимой коррекции недостатков в психическом развитии воспитанников; взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
2.1.5. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациямвоспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
2.1.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2.1.7. Создавать условия для реализации образовательной программы дошкольного образования:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структуирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоциональное благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

2.1.8. Осуществлять образовательный процесс в МБДОУ №292 непосредственно на занятиях, в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

2.1.9. Организовать медицинское сопровождениеВоспитанника.

2.1.10. ОбеспечитьВоспитанника гарантированным сбалансированным качественным питанием в соответствии в соответствии с санитарными нормами и правилами организации питания в дошкольных учреждениях, в пределах выделяемого бюджетного финансирования: 4-х разовое питание и дополнительный витаминизированный завтрак (фрукты или сок).

2.1.11.Осуществлять работу МБДОУ №292 в соответствии с установленным режимом работы согласно п. 1.5. настоящего Договора.

2.1.12.Не принимать Воспитанника в МБДОУ №292 с подозрением на заболевание.

2.1.13.Принимать Воспитанника в МБДОУ №292 после перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5-ти дней (календарных) при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения и рекомендациями по индивидуальному режиму.

2.1.14. Принимать Воспитанника в МБДОУ №292 после длительного отсутствия (более 30 кал. дней) при наличии справки участкового врача-педиатра и результатов сан-бак исследования.

2.1.15.Информировать Заказчика:

-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

-о всех видах планируемых обследований Воспитанника (психологических, психолого-педагогических), получать согласие или несогласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях Заказчика, доводить до Заказчика информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.1.16.Отчитываться Заказчику о работе с Воспитанниками.

2.1.17.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.18.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.19.Обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.20.Обеспечивать защиту прав Воспитанника в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.21.Не передавать Воспитанника Заказчику, если он находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Не передавать Воспитанника лицам помимо Заказчика, если право приводить и забирать Воспитанника данными лицами, не оформлено письменным заявлением Заказчика на имя руководителя учреждения с приложением копий паспортов доверенных лиц (право приводить и забирать Воспитанника наступает у доверенных лиц с 18 лет).

2.1.22.Обеспечить сохранность имущества ребенка-обувь, одежда (за исключением драгоценных украшений).

2.1.23. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу в период комплектования, при наличии свободных мест в группах (в соответствии с возрастом ребенка).

2.1.24.Сохранять место за Воспитанником: болезнь ребенка; санаторно-курортное лечение ребенка; отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении

родителя (законного представителя); отсутствие ребенка в учреждении в летний период на срок не более 75 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей); период закрытия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ.

2.1.25.Назначать и выплачивать компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования в размере:

- на первого ребенка-20 процентов внесенной родителем родительской платы;
- на второго ребенка- 50 процентов;
- на третьего ребенка и последующих детей -70 процентов.

2.1.26.Соблюдать настоящий договор.

2.2.***Заказчик обязуется:***

2.2.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя: Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административным работникам, техническому персоналу Исполнителя, а также медицинскому персоналу, осуществляющему медицинское обслуживание Воспитанника. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действиянастоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации. При истечении срока действия регистрации Воспитанника по месту жительства или по месту пребывания, представлять документ о продлении регистрации.

2.2.3.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.4. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ №292 согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя, ежедневно лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, в исключительном случае оформить право приводить и забирать Воспитанника из образовательной организации доверенным лицам (при достижении 18 лет) путем подачи заявления на имя руководителя МБДОУ №292 с приложением копий паспортов доверенных лиц. Исключить приход за Воспитанником в образовательное учреждение в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.5.Не нарушать основные режимные моменты работы учреждения (сон, прогулка, питание). Приводить Воспитанника чистым, опрятным; иметь запасной комплект одежды (промаркированный), сменную обувь, физкультурную форму, соответствующую гигиенически требованиям. Приводить Воспитанника не позднее 8ч.00 мин. (поздний приход Воспитанника нарушает образовательный процесс), в исключительных случаях предупреждать воспитателя о позднем приходе. Не давать Воспитаннику в учреждение образования травмоопасных игрушек, лекарств и других предметов, предоставляющих опасность для жизни и здоровья Воспитанников образовательного учреждения. Приводить Воспитанника после перенесенной болезни после полного выздоровления.

2.2.6.Не допускать пропусков в посещении Воспитанником МБДОУ №292 без уважительной причины. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни по телефонам 8 (863) 277-34-49 и 8 (863) 277-36-14 (до 9.00 утра первого дня болезни и других причин его отсутствия - заранее). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в периодзаболевания.

2.2.7.Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Заранее предупреждать Исполнителя (в день выписки или накануне посещения МБДОУ №292) о приходе Воспитанника после отсутствия (для своевременного планирования питания).

2.2.8.Взаимодействовать с Исполнителем по вопросам образования Воспитанника, принимать непосредственное участие в образовательной деятельности, выполнять рекомендации администрации, педагогов, медицинских работников, специалистов МБДОУ №292, касающиеся развития, воспитания и обучения Воспитанника.

2.2.9.Получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ №292 в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.10.Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ №292 на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, медицинского обследования, карантина, отпуска, командировки Заказчика, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.11. Выполнять рекомендации педагогов и специалистов.
2.2.12.Своевременно уведомлять Исполнителя о травмах, полученных Воспитанником дома.
2.2.13.Принимать участие в управлении дошкольной образовательной организацией в формах, определяемых Уставом МБДОУ №292;
2.2.14.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в порядке и в размере, установленном в разделе 3 настоящего договора.
2.2.15. Для назначения и выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, предоставлять следующие документы: заявление с указанием сведений о получателе, копию паспорта получателя, копию свидетельства о рождении ребенка (детей), свидетельство о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка, СНИЛС получателя, реквизиты счета получателя. Получатель компенсационных выплат несет ответственность за достоверность представляемых документов и обязан извещать Исполнителя обо всех изменениях, влияющих на установление и определение размера компенсации.
2.2.16.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2.17.Соблюдать настоящий договор.
2.3.***Исполнитель имеет право:***
2.3.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2.3.2.Зачислять Воспитанника в группу только при наличии всех необходимых документов указанных в п. 1.6, настоящего договора.
2.3.3.В случае истечения срока действия регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, требовать от родителей (законных представителей) ребенка документ о продлении регистрации по месту жительства или по месту пребывания ребенка.
2.3.4.Отчислять Воспитанника из учреждения (в соответствии с основаниями данного договора, Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ № 292):

- в связи с достижением Воспитанником возраста, необходимого для поступления в начальную школу и отсутствия оснований для продления срока пребывания ребенка в учреждении образования;
- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника, родителей (законных представителей) ребенка и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3.5.В целях индивидуализации образования по согласованию с родителями (законными представителями) осуществлять педагогическую диагностику Воспитанника (оценку индивидуального развития ребенка).
2.3.6.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
2.3.7.Временно переводить Воспитанника в другую группу в случае необходимости (ремонтные работы, сокращение количества детей в летний период и др.).
2.3.8. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.
2.3.9.Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения (по внешним, видимым признакам).
2.4.***Заказчик имеет право:***
2.4.1.Защищать права и интересы своего ребенка.
2.4.2.Знакомиться с ходом и результатами образовательного процесса.
2.4.3.Требовать выполнение Устава МБДОУ №292 и условий настоящего договора.
2.4.4.Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ №292 за 14 дней.
2.4.5.Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ №292, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.6.Знакомиться с Уставом МБДОУ №292, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2.4.7.Получать от Исполнителя информацию:
-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ №292, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- о всех видах планируемых диагностических обследований Воспитанника (психологических, психолого - педагогических), выражать согласие или несогласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.
2.4.8.Заслушивать отчёты Исполнителя о работе с детьми в группе.
2.4.9.Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
2.4.10.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ №292 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.4.11.Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ №292.
2.4.12.Получать компенсацию части родительской платы за уход и присмотр Воспитанника в установленном законодательством порядке.
2.4.13.Оставлять ребенка на адаптационный период (индивидуальный подход) в зависимости от степени адаптации в течение до 30 дней на 2-3 часа.

3.Сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1 Оплата за содержание ребенка в МБДОУ №292 представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за один день его фактического пребывания (руб./день). И на момент подписания договора размер стоимости за содержание ребенка за один день фактического пребывания ребенка в МБДОУ №292 составляет

_____

3.2. Родитель (законный представитель) ежемесячно производит оплату за содержание ребенка в МБДОУ до 15-го числа текущего месяца. Установление платы за содержание ребенка в МБДОУ производится в соответствии с действующим законодательством РФ и регулируется Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 24.10.2023 г. № 1176. Размер оплаты за фактическое пребывание в МБДОУ ребёнка один день составляет:

- **Для детей** в возрасте **до трех лет**, посещающих группы полного дня (от 10,5 до 12 часов) **- 61,18 руб. (шестьдесят один рубль 18 копеек)**
- **Для детей** в возрасте **от трех до семи лет**, посещающих группы полного дня (от 10,5 до 12 часов) – **71,05 руб. (семьдесят один рубль 5 копеек)**
- **Для детей**, посещающих **группы кратковременного пребывания** (до 5-ти часов в день без питания и сна) **-10,85 руб. (десять рублей 85 копеек)**

и зависит от количества рабочих дней оплачиваемого месяца, количества пропущенных дней в месяце на основании табеля учёта посещаемости детей, который закрывается 27-28 числа**.** Оплата производится путём внесения денежных средств на расчетный счёт МБДОУ №292 только **в отделениях Сбербанка России**.
3.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения по уважительной причине. Уважительными причинами непосещения ребенком учреждения являются:
–болезнь ребенка на период, подтвержденный документами медицинских учреждений;
-санаторно-курортное лечение ребенка на период, указанный в заявлении одного из родителей (законных представителей) и подтвержденный копией путевки;

-отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
-отсутствие ребенка в учреждении в летний период на срок не более 75 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
-период закрытия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ.
3.4. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.
3.5. Родители (законные представители) Воспитанника по требованию сотрудников МБДОУ №292 предоставляет оплаченную квитанцию для сверки с бухгалтером.
3.6. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги определяется и производится на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг.
3.7. При изменении размера платы за содержание ребенка в МБДОУ №292 заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

4.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
4.2.Споры и разногласия возникающие в ходе исполнения настоящего договора решаются путём переговоров, а в случае, если согласие не будет достигнуто, споры и разногласия решаются в судебном порядке предусмотренным законодательством Российской Федерации.
4.3.Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
5.2.Настоящий договор может быть расторгнут:
- в связи с достижением Воспитанником возраста, необходимого для поступления в начальную школу и отсутствия оснований для продления срока пребывания ребенка в учреждении образования;
-по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
-на основании медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
-по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или Заказчика и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность
-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1.Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ №292 в сети «Интернет» на дату заключения договора.
6.2.Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
6.3.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
6.4.Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.6.При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

7.1.Срок действия Договора с «___»_____20___г. до достижения Воспитанником возраста обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.

8.Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 292»
адрес: 344064, г. Ростов-на-Дону,
ул. Дачная 2/2
тел./факс: (863) 223-32-81
тел: (863) 277-34-49
ИНН 6165091307 БИК 016015102
Муниципальное казначейство
города Ростова-на-Дону
(МБДОУ № 292, л/сч 20907Х08420)
единый казначейский
счет 40102810845370000050
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК
по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону
казначейский счет 03234643607010005800

Заведующий МБДОУ №292
_____ Крутькова М.Б.

Заказчик:

_____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)
паспорт: серия № _____
выдан: _____
_____
(паспортные данные)
344_____г. Ростов-на-Дону_____
_____
(адрес места жительства)
тел._____

_____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)
паспорт: серия № _____
выдан: _____
_____
(паспортные данные)
344_____г. Ростов-на-Дону,_____
_____
(адрес места жительства)
тел._____
_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата _____ _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)