

ПРОТОКОЛ  
Совещания с сотрудниками МБДОУ № 292

«27» 03 20 19 г.

**Присутствуют:**

заведующий МБДОУ № 292 Крутькова Марина Борисовна, Черновол Марина Николаевна-зам. зав. по УВР; Астанина Марина Борисовна-старший воспитатель; Шатилова Марина Васильевна –учитель-дефектолог; Охрименко Анна Валентиновна-учитель- логопед; Кушнарёва Людмила Павловна- учитель- логопед ; Хлебко Людмила Владимировна – учитель- логопед; Горностаева Галина Васильевна- учитель- логопед; Рошак Марина Болиславовна-музыкальный руководитель; Корицова Марина Валерьевна-инструктор по физическому развитию; Нахапетян Нунэ Кимовна-воспитатель; Скиба Наталья Юрьевна-воспитатель; Бельская Людмила Юрьевна-воспитатель; Радзивиллок Наталья Анатольевна –воспитатель; Аюбова Салмаз Юсуфовна-воспитатель; Долгих Елена Васильевна-воспитатель; Антропова Алена Владимировна – воспитатель; Гусева Людмила Ивановна-воспитатель; Давыдова Маргарита Витальевна-воспитатель; Жаботинская Елена Николаевна-воспитатель; Гуртовая Маргарита Витальевна-воспитатель; Пережилина Ирина Павловна-воспитатель; Беликова Александра Юрьевна-воспитатель; Гривенко Екатерина Олеговна-воспитатель; Сивочкина Елена Юрьевна-воспитатель; Гриценко Елена Владимировна-воспитатель; повар Сигалёва Т.В. , Дарманаева А.Э., зам.зав. по АХЧ Боева И.А., повар Большакова Т.В., зам.зав. по эк.вопросам Дудакова М.Г., , младший воспитатель Коваленко Н.В., младший воспитатель Атикян Г.В., младший воспитатель Клименко К.Б., машинист по стирке белья Ерёменко М.Ю., повар Кисилевская В.В., младший воспитатель Манвелян Л.Х., младший воспитатель Айвазян С.Г..

**протокол ведет:** зам. зав. по УВР Черновол М.Н.

**совещание проводит:** заведующий МБДОУ № 292 Крутькова М.Б.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

- 1.О информационном стенде «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении
2. Кодекс профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1.По первому вопросу слушали члена комиссии Крутькова М.Б.Она обратила внимание на то что в дошкольном учреждении оформлен информационный стенд «Противодействие коррупции». Предложила еще раз ознакомиться всем сотрудникам и напомнить родителям (законным представителям) воспитанников ДОУ о данном информационном стенде. о рубриках данного стенда: нормативно-правовая информация, телефон доверия детского сада, основные понятия антикоррупционной политики.

2.По второму вопросу слушали председателя комиссии Аюбову С.Ю. Она ознакомила членов комиссии с основными положениями Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Ответила на сопутствующие вопросы членов комиссии по данному документу. Предложила принять данный документ и включить его в базу нормативных документов по антикоррупционной политике в учреждении. Председатель первичной профсоюзной организации предложила ознакомить трудовой

«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Ознакомить родительскую общественность с информационным стендом «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении. Назначить ответственного за подбор информации Черновол М.Н.
2. Принять и соблюдать Кодекс профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Разместить его на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней, ответственная за размещение Астанина М.Б.

Заведующий МБДОУ № 292



М.Б. Крутькова

Секретарь

Черновол М.Н.

- Астанина М.Б. Акт  
Среда И.Ю. Сиди  
Дуримова И.Б. *[Signature]*  
Сайнцубер С.В. *[Signature]*  
Темзерских О.Т. *[Signature]*  
Белокорова А.Ю. *[Signature]*  
Сохобай В.С. *[Signature]*  
Грищенко Е.В. *[Signature]*  
Киселевская *[Signature]*  
Давыдова Е.В. *[Signature]*  
Тольминашвили Т.В. *[Signature]*  
Насекина Н.К. *[Signature]*  
Дуранова М.Г. *[Signature]*  
Коромова М.В. *[Signature]*  
Коселова И.А. *[Signature]*  
Кубава С.Т. *[Signature]*  
Пономаренко С.В. *[Signature]*  
Кривошаева Т.В. *[Signature]*  
Жаботинская Е.А. *[Signature]*  
Кильнок Ю.Ю. *[Signature]*  
Матилева Л.В. *[Signature]*  
Кубава Н.В. *[Signature]*