

Утверждаю
 Заведующий МБДОУ №292
 М.Б. Крутькова
 «27» 03 2020 г.



ОТЧЕТ

О реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ №292 на 2020-2021 год за I квартал 2020 года

Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	I квартал 2020 г.	Крутькова М.Б. Черновол М.Н.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	I квартал 2020 г.	Черновол М.Н.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	I квартал 2020 г.	Крутькова М.Б.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Постоянно	Крутькова М.Б.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Постоянно	Крутькова М.Б.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Крутькова М.Б.

	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>	Постоянно	Крутькова М.Б.
<p>Обучение и информирование работников</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>Январь 2020 г.</p> <p>I квартал 2020 г.</p>	<p>Черновол М.Н.</p> <p>Черновол М.Н.</p>
<p>Обеспечение ответственности системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</p>	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p>	<p>Крутькова М.Б.</p> <p>Крутькова М.Б.</p> <p>Крутькова М.Б.</p>
<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p>	Ежемесячно	Крутькова М.Б.