

**ОТЧЕТ**  
**О реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ №292 на 2017 год**  
**за IV квартал 2017 года**

| Наименование мероприятия   | Сроки проведения                                | Ответственный    |
|--|---|------------------|
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>   |   |                  |
| Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | постоянно                                       | заведующий МБДОУ |
| Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на родительском собрании   | 22.12.2017г.                                    | заведующий МБДОУ |
| Представление общественности публичного доклада  | на<br>родительском<br>собрании<br>12.12.2017 г. | заведующий МБДОУ |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>  |   |                  |
| Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции  | 1 раз в квартал                                 | Заведующий МБДОУ |
| Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | постоянно                                       | Заведующий МБДОУ |
| Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике  | один раз в квартал                              | Заведующий МБДОУ |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей</b>  |   |                  |
| Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения  | В течение года                                  | Заведующий МБДОУ |
| <b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>   |   |                  |
| Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ   | В течение года                                  | Ст.воспитатель   |

|   |                |                  |
|---|----------------|------------------|
| Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений   | В течение года | Ст.воспитатель   |
| Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | В течение года | Ст.воспитатель   |
| Организация работы органов самоуправления МБДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда  | В течение года | Заведующий МБДОУ |